



**I.C. "CATANZARO MATER DOMINI - NORD EST MANZONI"**

*Segreteria e Sede Legale*, Via Tommaso Campanella, 125 – 88100 Catanzaro Tel. 0961 771901 – Fax. 0961771741

*Segreteria*, Via Bambinello Gesù, 20 – Tel/Fax 0961/745610 – 88100 Catanzaro

*P.E.O:* [czic85800n@istruzione.it](mailto:czic85800n@istruzione.it) - *P.E.C.:* [czic85800n@pec.istruzione.it](mailto:czic85800n@pec.istruzione.it)

*Codice Meccanografico:* CZIC85800N – *Codice Fiscale:* 80001860792

Prot. n.9401 del 16/12/2024

AL DIRETTORE SGA  
SEDE

e, p.c. Al Personale A.T.A.  
Sede

All'Albo  
Sede

**OGGETTO:** *Adozione Piano delle attività provvisorio del personale ATA a s. 2024/ 2025 inerente le prestazioni dell'orario di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, la proposta di attribuzione degli incarichi specifici, le ulteriori mansioni delle posizioni economiche, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo, nonché il lavoro agile ed il diritto alla disconnessione.*

***Il Dirigente Scolastico***

- ⚡ Richiamate le direttive di massima impartite con propria nota prot. n. 5097 del 10/09/2024;
- ⚡ Vista la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in data 16/12/2024;
- ⚡ Verificata la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;

nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

**ADOTTA**

il piano delle attività proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi dott. Stefano Viapiana, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giulio Comerci